



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Bełchatów, dn. 25.03.2025 r.

Znak sprawy: **AG.2520.10.2025**

ZAPYTANIE OFERTOWE na stronie internetowej Zamawiającego

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bełchatowie w związku z realizacją Umowy o dofinansowanie Projektu Nr FELD.07.09-IP.01-0003/23-00 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, zaprasza do złożenia oferty w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. **Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego dla osób z niepełnosprawnościami - uczestników Projektu pn. CUS II dla powiatu bełchatowskiego**, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Czapliniecka 66, 97-400 Bełchatów

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu rehabilitacyjnego dla osób z niepełnosprawnościami - uczestników Projektu pn. CUS II dla powiatu bełchatowskiego, tj.: materaca przeciwodleżynowego (1 szt.) oraz łóżek rehabilitacyjnych (4 szt.)**.

Kody i nazwy według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33192100-3 Łóżka do użytku medycznego

39143112-4 Materace

2. Oferowany w postępowaniu sprzęt/wyrób jest zgodny z normami obowiązującymi na terenie Unii Europejskiej, spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych i posiada dokumenty dopuszczające do obrotu i używania.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym parametry i inne wymagania dotyczące zamawianego sprzętu rehabilitacyjnego znajdują się w **Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego**.



Realizator projektu:
Stowarzyszenie Rodziców i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych PRZYSTAŃ
ul. Żeromskiego 1, 97-400 Bełchatów tel. 516045260,
e-mail: biuro@przystan.belchatow.pl

4. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia **zamawiający żąda od wykonawców** złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:

- 1) **parametry techniczno-funkcjonalne** oferowanego sprzętu/wyrobu w formie wypełnionego i podpisanego druku – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
- 2) materiały informacyjne przedstawiające opis i parametry oferowanego sprzętu/wyrobu (np. **folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania** itp.);
- 3) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany w postępowaniu sprzęt/wyrób jest zgodny z normami obowiązującymi na terenie Unii Europejskiej, spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych i posiada dokumenty dopuszczające do obrotu i używania tj.: **Certyfikat CE lub Deklarację zgodności** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego;.

III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu

Z postępowania o udzielenie zamówienia **Zamawiający wykluczy Wykonawców na podstawie okoliczności**, o których mowa w **art. 5k** Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz w **art. 7 ust. 1** w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.).

Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania w związku z okolicznościami, o których mowa w **art. 5k** ww. rozporządzenia oraz **art. 7 ust. 1** ww. ustawy - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**.

Podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenia, o których mowa w pkt III ppkt 1.1), składa każdy z wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego

Nie dotyczy! Zamawiający nie stawia w niniejszym zapytaniu ofertowym warunków udziału w postępowaniu.

IV. Oznaczenie terminu wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w terminie do **28 dni** od daty zawarcia umowy z Zamawiającym.

V. Procedura sporządzenia i złożenia oferty

1. Ofertę oraz pozostałe wymagane w postępowaniu dokumenty należy sporządzić w języku polskim. W przypadku dokumentów sporządzonych w innym języku Wykonawcy składają je wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Ofertę, zgodnie z wyborem Wykonawcy, należy złożyć w formie dokumentowej w postaci skanu podpisanego przez osobę składającą ofertę w imieniu Wykonawcy lub w postaci dokumentu podpisanego elektronicznie, albo w formie pisemnej, z uwzględnieniem druków/formularzy stanowiących załączniki do zapytania ofertowego. Dokumenty składające się na ofertę, w tym formularz oferty cenowej tj. druk OFERTA/formularz cenowy i inne wymagane w zapytaniu ofertowym załączniki muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy - zawierać podpis Wykonawcy lub jego pełnomocnika.
3. Ofertę wraz z pozostałymi wymaganymi w postępowaniu dokumentami należy złożyć, zgodnie z wyborem Wykonawcy, w następujący sposób:

- 1) dostarczając ofertę na adres Zamawiającego:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Czapliniecka 66, 97-400 Bełchatów

lub

- 2) przekazując ofertę Zamawiającemu za pośrednictwem poczty e-mail na adres:
pcpr@powiat-belchatowski.pl

Termin składania ofert: **do 02-04-2025 r. do godz. 15:00**. Niezależnie od wybranego przez Wykonawcę sposobu złożenia oferty, oferta musi wpłynąć do Zamawiającego przed upływem wskazanego wyżej terminu.

VI. Ocena oferty

1. Zamawiający oceni oferty stosując następujące kryteria i ich wagi:

Cena – 100%

2. Cena oferty (wartość zamówienia brutto ogółem) stanowi maksymalny koszt jaki może ponieść Zamawiający z tytułu oferowanych przez Wykonawcę dostaw
3. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych (PLN).
4. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z konstrukcją formularza cenowego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**, dodatkowo określając ją w druku OFERTA według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**, w sposób jednoznaczny, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
5. Zaoferowana cena musi być ceną ostateczną i niezmienną do końca realizacji przedmiotu zamówienia. Musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym oraz wszelkie koszty związane z realizacją umowy.
6. Ocena punktowa ceny zostanie wyliczona według wzoru matematycznego, a liczba punktów zostanie pomnożona przez wagę kryterium, zgodnie z modulem proporcjonalności:

$$Po = \frac{C_{min}}{C_{or}} \times 100 \times Wk$$

gdzie:

Po – ilość punktów jakie otrzyma oferta rozpatrywana w kryterium „Cena”;

C min – najniższa cena brutto (wartość brutto zamówienia) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C or – cena brutto (wartość brutto zamówienia) oferty rozpatrywanej;

Wk – waga kryterium (100%).

7. Pomocnicze mechanizmy wyboru oferty najkorzystniejszej w przypadku, gdy jedynym kryterium oceny ofert jest cena:

- 1) Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 2) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

VII. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

VIII. Informacje dodatkowe

1. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
2. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego zostanie przesłana wykonawcom zaproszonym do składania ofert w taki sposób, w jaki została przekazana treść zapytania ofertowego.
3. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. W przypadku otrzymania od Wykonawcy niekompletnej oferty, braki formalne za wyjątkiem druku OFERTA / Formularza cenowego podlegają jednokrotnemu uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo niewzywania Wykonawcy do uzupełnienia brakujących bądź wadliwie złożonych dokumentów, jeżeli z przebiegu postępowania będzie wynikać, że pomimo uzupełnienia dokumentów nie ma możliwości wyboru oferty tego Wykonawcy jako najkorzystniejszej lub w przypadku gdy Zamawiający zamierza unieważnić postępowanie.
6. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę zgodną z opisem przedmiotu zamówienia, złożoną przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu z postępowania i spełniającego warunki udziału w postępowaniu (o ile takie warunki były stawiane), w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny ofert.
7. Zamawiający może unieważnić postępowanie w sprawie wydatkowania środków publicznych, podając przyczyny unieważnienia. W szczególności Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zgodnie z założonym budżetem projektu, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty. Ponadto Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku braku co najmniej jednej ważnej oferty, a także jeżeli w sytuacji, o której mowa w pkt VI ppkt 7 zapytania ofertowego, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
8. Informację o wyniku postępowania przekazuje się w taki sposób, w jaki zostało przeprowadzone zapytanie ofertowe. Informacja ta zawiera imię i nazwisko albo nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
9. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o których mowa w art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego. W przypadku gdy Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, postępowanie może zakończyć się zawarciem umowy na część zamówienia. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może

zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

DYREKTOR
mgr Wiesława Pędzik

Załączniki:

1. Druk OFERTA – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
3. Parametry techniczno-funkcjonalne – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
4. Wzór umowy – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego;
5. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego;
6. Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany w postępowaniu sprzęt/wyrób jest zgodny z normami obowiązującymi na terenie Unii Europejskiej, spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych i posiada dokumenty dopuszczające do obrotu i używania tj.: **Certyfikat CE lub Deklarację zgodności** – załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
7. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 7 do zapytania ofertowego.