

**Regulamin Pracy Komisji  
opiniującej wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób  
Niepełnosprawnych zadań z zakresu rehabilitacji społecznej realizowanych przez powiat.**

1. Komisja do spraw opiniowania wniosków o dofinansowanie ze środków PFRON jest organem opiniodawczym Starosty Powiatu Bełchatowskiego i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( Dz. U. z 2024 r., poz. 44)

2. Regulamin określa zadania oraz zakresy i tryb pracy Komisji.

§ 2. Komisja jest organem kolegialnym i liczy co najmniej trzech członków powoływanych i odwoływanych Zarządzeniem Starosty. Komisja powoływana jest na okres 5 lat.

§ 3. 1. Na pierwszym posiedzeniu wszyscy członkowie Komisji potwierdzają pisemnie akceptację Regulaminu.

2. Posiedzenia Komisji odbywać się będą w siedzibie Starostwa Powiatowego w Bełchatowie i zwoływane będą w miarę potrzeb, w zależności od liczby napływających wniosków.

3. Posiedzenie Komisji zwołuje się poprzez doręczenie jej członkom zawiadomienia lub poinformowaniu telefonicznym o terminie i miejscu posiedzenia.

§ 4. 1. Opiniowaniu Komisji podlegają wyłącznie wnioski ocenione pozytywnie pod względem formalnym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.

2. Komisja wydaje opinię o przyznaniu lub odmowie dofinansowania w głosowaniu jawnym.

3. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.

4. Ważność posiedzenia i wydawania wiążących opinii następuje przy obecności większości jej członków.

§ 5. 1. Do obowiązków członków Komisji należy w szczególności:

- a) obecność oraz czynny udział w pracach Komisji,
- b) niezwłoczne poinformowanie o okolicznościach uniemożliwiających wykonywanie obowiązków członka Komisji,
- c) Przewodnicząca Komisji jest odpowiedzialna za organizację pracy Komisji zapewniając poufność i bezstronność procesu oceny wniosków.

§ 6. 1. Z każdego posiedzenia Komisji opiniującej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji oraz Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bełchatowie.

2. Protokół z posiedzenia Komisji w szczególności winien zawierać:

- a) datę posiedzenia Komisji,
- b) listę obecności członków Komisji obecnych na posiedzeniu,
- c) liczbę wniosków zaopiniowanych na posiedzeniu w rozbiciu na liczbę wniosków zaopiniowanych pozytywnie i negatywnie z proponowaną kwotą dofinansowania.

§ 7. Pełna dokumentacja posiedzeń Komisji przechowywana jest w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bełchatowie.